

Standard avtalevilkår Bofiber

1 Avtaleforholdet

Denne avtale er inngått mellom Bofiber AS, Midtunheia 20, 5224 Nesttun, orgnr NO 993 635 677 MVA og den som er registrert som kunde (Kunden) for levering av tilknytning og tjenester med tilhørende tilleggstjenester (Tjenesten) som spesifiseres gjennom Kundens ordre og ordrebekreftelse.

Denne avtalen med Bofiber kan kun inngås av myndige privatpersoner, og er utelukkende beregnet for private husholdninger.

Kunden svarer for andre som gjennom Kunden gis adgang til Tjenesten.

2 Avtaleinngåelse og bindingstid

Avtalen anses inngått når kunden har bestilt muntlig, skriftlig eller elektronisk og Bofiber har bekreftet bestillingen.

Bofiber forbeholder seg retten til å kredittvurdere Kunden før levering av Tjenesten iverksettes. Bofiber kan avslå å levere dersom tekniske forhold vanskeliggjør levering eller dersom det for øvrig er saklig grunnlag for å forvente at Kunden vil misligholde avtalen.

Eventuell bindingstid er angitt på bestillingsskjema. I de tilfeller hvor det ikke er nærmere angitt på bestillingsskjema, er bindingstid å forstå som at kunden forplikter seg til å kjøpe bredbåndstilknytning fra Bofiber eller annen leverandør i Bofibers nett.

Bindingstiden gjelder fra første dag tjenesten er tilgjengelig for bruk og som Kunden har betalingsplikt for bruken.

3 Overdragelse

Avtalen mellom Bofiber og Kunden kan ikke overdras uten etter skriftlig samtykke fra Bofiber. I forbrukerforhold kan samtykke til overdragelse til medlem av samme husstand kun nektes dersom det foreligger saklig grunn.

Bofiber kan overdra alle eller deler av sine rettigheter etter denne avtalen.

4 Angrerett

Kunden har, i henhold til lov om angrerett, rett til å gå fra avtalen ved å gi skriftlig melding om dette til Bofiber innen 14 dager etter bestillingstidspunkt. Bestillingen vil normalt bli bekreftet av Bofiber via epost umiddelbart etter at bestillingen er mottatt. Ved bruk av angreretten faller partenes plikt til å oppfylle avtalen bort. Dersom leveranse av Tjenesten påbegynnes før angrerettens utløp, og Kunden benytter angreretten, skal Kunden betale utgifter til påløpt periodisk fastavgift og forbruk i perioden frem til avtalen anses opphørt. Kunden er ansvarlig for å tilbakelevere alt utstyr mottatt fra Bofiber. Tilbakebetaling til Kunden vil først skje etter at Kunden har tilbakelevert alt utstyret.

5 Priser

Pris på Tjenestene fremgår av Bofibers til enhver tid gjeldende prisliste. Prisene er tilgjengelig på www.bofiber.no.

Bofiber har som hovedregel rett til å regulere pris for løpende Tjenester med 1 måneds varsel. For Tjenester omfattet av bindingstid kan prisen i hovedsak bare endres til gunst for Kunden.

Bofiber kan likevel endre prisen på Tjenester omfattet av bindingstid til Kundens ugunst, dersom dette skyldes endringer i lovgivning eller forskrifter, eller hvis programselskaper endrer innhold av program eller øvrige vilkår som har betydning for Bofibers oppfyllelse av Avtalen.

Meddelelse på faktura, eller særskilt melding pr. e-post, med opplysning om ny pris for Tjenesten gjelder som skriftlig underretning om prisendring.

Kundens bruk av Tjenesten etter at prisendringen er trådt i kraft, anses som aksept av ny pris.

Prisendringer til gunst for Kunden vil ikke bli gjenstand for egen varslings, men bli gjort tilgjengelig på www.bofiber.no.

6 Betalingsbetingelser og fakturering

6.1 Betalingsbetingelser

Eventuelle etableringsavgifter faktureres når kundens område er bestemt utbygd og skal normalt være betalt før oppkobling av tjenesten finner sted.

Fakturering kan utføres av eksterne samarbeidspartnere på vegne av Bofiber, og betaling skal kun skje i henhold til faktura. Bofiber har rett til å overdra kravet til tredjepart.

Betaling skal skje senest innen den tid som angis på den respektive faktura, normalt 14 dager fra fakturadato.

Betaling skal skje til bankkonto oppgitt på faktura. Ved betaling skal Kunden alltid oppgi KID nummer. Dersom bestemmelsene om rett betaling ikke følges kan ekstra administrasjonskostnader kunne bli belastet Kunden.

Faktura sendes pr. epost, med mindre annet er avtalt spesielt.

For papirfaktura vil det bli beregnet et fakturagebyr på kr 45 per faktura. Dersom Kunden har avtalt å motta faktura pr. epost, er Kunden ansvarlig for å oppgi riktig epostadresse og for å kunne motta epost med faktura på denne epostadressen.

6.2 Kredittgrense

Bofiber forbeholder seg retten til å sperre Tjenesten uten forutgående varsel, dersom det registreres at utsendt faktura ikke blir oppgjort innen forfall.

6.3 Fakturering

Fakturering av månedsavgifter skjer normalt forskuddsvis hvert kvartal. Fakturering av forbruk skjer normalt månedlig etterskuddsvis. Etterfakturering/avregning vil likevel kunne forekomme.

7 Kundens plikter

7.1 Adresseendring

Eventuelle endringer i Kundens forhold som er av betydning for abonnementsforholdet, herunder adresseendringer (adresse, post og e-post), skal omgående meldes til Bofiber.

7.2 Bruk av Tjenesten

Kunden er ansvarlig for egen og andre personers bruk av Tjenesten, dersom disse får tilgang til Tjenesten gjennom Kunden. Kunden skal straks informere Bofiber dersom andre personer bryter vilkårene i avtalen med Bofiber. Tjenesten kan kun benyttes av Kunden personlig og kan ikke selges, leies ut eller på annen måte overdras eller pantsettes.

Tjenesten skal primært benyttes til private formål. Kunden har ingen rett til å videreselge Tjenesten uten skriftlig avtale med Bofiber.

Kunden må ikke forsere elektroniske sperrer, låser eller koder eller på annen måte skaffe seg uberettiget tilgang til andre tjenester, opplysninger, data eller systemer som ikke er ment for Kunden (jfr straffeloven §§145 og 262).

Kunden skal heller ikke benytte, utnytte eller spre informasjon som ikke er beregnet på Kunden eller som Kunden har skaffet seg uberettiget tilgang til.

Kunden har ikke rett til å sette opp servertjenester av noen art uten forutgående skriftlig samtykke fra Bofiber.

7.3 Hjemmenett og annet utstyr

Kunden er selv ansvarlig for eventuelt tilleggsutstyr utover utstyr som er nødvendig for å benytte Tjenesten ved boligens hovedtilknytningspunkt.

Plassering av hovedtilknytningspunkt bestemmes av montør etter fagmessige og praktiske vurderinger. Montering kan skje etter Kundens anvisning mot ekstra betaling. Dette avtales direkte med montør.

7.4 Rett til grunn

Kunden plikter å gi Bofiber vederlagsfri rett til å kunne framføre kabler over Kundens/grunneiers eiendom fra tomtegrense og fram til tilknytningspunktet.

Dersom det er nødvendig å framføre kabler over tredjeparts grunn, er det en forutsetning for gjennomføring av Avtalen at nødvendig tillatelse gis av tredjepart.

Bofiber har rett til å koble andre kunder til kabelnett som går over Kundens/grunneiers eiendom.

Over kabeltraseer som går i bakken kan det ikke foretas bygging, graving eller andre terrengforandringer uten etter skriftlig tillatelse og/jeller anvisning fra Bofiber. Kunden er ansvarlig for skader som han påfører kabelnettet.

De ovennevnte rettigheter og plikter gjelder selv om levering av Tjenestene opphører, usatt årsak.

8 Bofibers plikter

8.1 Leveranse

Bofiber skal levere Tjenesten som er bestilt av Kunden i henhold til bestillingsskjema og ordrebekreftelse.

Bofiber skal senest innen 6 mnd etter avtaleinngåelse fatte vedtak om hvorvidt angjeldende område bygges ut, dersom leveransen gjelder en adresse hvor Bofiber ikke allerede har bygget ut sitt fibernet.

Bofiber skal senest innen 6 mnd etter å ha tatt utbyggingsvedtak, ha fullført leveransen i henhold til Kundens bestilling.

Bofiber plikter i perioden mellom avtaleinngåelse og utbyggingsvedtak å gjøre prognoser for utbyggingsvedtak tilgjengelig for Kunden.

Bofiber skal senest innen 4 uker etter utbyggingsvedtak informere Kunden om estimert leveringstid.

Kunden kan vederlagsfritt gå fra avtalen dersom utbyggingsvedtak ikke fattes, eller det fattes vedtak om ikke å bygge ut, eller Bofiber ikke fullfører leveransen innen 6 mnd etter utbyggingsvedtak.

8.2 Kundeservice

Bofiber yter kundeservice hovedsaklig via hjemmesider, e-post og telefon. I spesielle tilfeller gis slik service ved oppmøte av tekniker.

Kontaktinfo skal være lett tilgjengelig på www.bofiber.no.

Bofiber er ikke ansvarlig for tapt arbeidsfortjeneste eller andre tap som følger av at Kunden eller dennes representant benytter Bofibers tjenester og produkter.

Dersom det godtgjøres at oppståtte feil skyldes uriktig bruk eller uaktsomhet fra Kundens side eller noen han svarer for, eller skyldes feil ytre påvirkninger, må Kunden selv bekoste feilsøking og reparasjon.

Reparasjon av utstyr må bare utføres av Bofiber, eller av en reparatør som Bofiber utpeker.

9 Feil eller mangler ved Tjenesten

9.1 Reklamasjon

Ved feil eller mangler på Tjenesten må Kunden innen rimelig tid etter at feil/mangel ble oppdaget, gi Bofiber melding om at han vil påberope seg reklamasjon.

Reklamasjon på faktura må normalt fremsettes innen betalingsfristens utløp.

Så lenge saken er til behandling hos Bofiber forfaller ikke fakturaen til betaling. Bofiber kan likevel kreve en foreløpig innbetaling basert på Kundens gjennomsnittlige tidligere bruk av Tjenesten, eller på grunnlag av gjennomsnittsberegnet bruk av Tjenesten fra tilsvarende kunder, dersom historikk på angjeldende Kunde ikke finnes.

Bofiber er ikke ansvarlig for avbrudd som skyldes forhold Bofiber ikke kan lastes for, f.eks. bredbåndsforbindelsen, Kundens eget utstyr, arbeidskonflikt, offentlige reguleringer, krig, brann, strømbrydd eller annen force majeure. Skyldes feil uriktig bruk eller uaktsomhet fra Kundens side eller noe Kunden svarer for, eller skyldes feil ytre påvirkninger, skal Kunden selv bekoste feilsøking og reparasjon.

9.2 Avhjelp

Bofiber skal snarest mulig etter å ha blitt kjent med en feil ved Tjenesten, iverksette tiltak for å finne og rette feilen.

9.3 Prisavslag

Dersom Tjenesten eller vesentlige enkelttjenester ikke kan benyttes på grunn av feil i Tjenesten kan Kunden kreve prisavslag i henhold til alminnelige kontraktsrettslige prinsipper.

Prisavslag gis ikke for avbrudd som skyldes feil på utstyr som ikke er Bofibers eiendom. Tilsvarende gis ikke prisavslag dersom feilen skyldes eller finnes i Kundens eget lokalnett eller bredbåndsforbindelse.

Prisavslag gis heller ikke dersom Kunden selv har forvoldt feil eller skade på Bofibers utstyr, eller feilen/skaden for øvrig ligger innenfor Kundens ansvarsområde.

9.4 Erstatning

Bofiber er kun ansvarlig for skade eller tap på Kundens person, tredjeperson eller gods i den utstrekning dette følger av ufravikelig lovgivning, og skaden kan tilbakeføres til Tjenesten eller bruken av disse.

Dette gjelder likevel ikke hvis feilen skyldes forhold utenfor Bofibers kontroll, og som Bofiber ikke kunne ventes å ha tatt i betraktning ved inngåelsen av Avtalen.

Bofiber er ikke ansvarlig overfor Kunden for indirekte tap som følge av mangler, med mindre tapet er voldt ved grov uaktsomhet eller forsett fra Bofibers side.

Kunden må selv beskytte Tjenesten mot uvedkommende. Bofiber er ikke ansvarlig for tap eller skade som direkte eller indirekte kan tilbakeføres til uvedkommendes bruk av Tjenesten hos Kunden, eller uvedkommendes inntrengning i Kundens utstyr.

Ved feil eller uaktsomhet fra Bofibers side er Bofiber ansvar for øvrig begrenset til fastavgiften for angjeldende måned.

Kunden er erstatningsansvarlig overfor Bofiber for tap eller skade som skyldes forstyrrelser fra Kundens lokalnett.

10 Tidvise avbrudd eller bruksbegrensninger

Bofiber har rett til å iverksette tiltak som kan medføre avbrudd, forstyrrelser eller endringer i Tjenesten som anses som nødvendige av tekniske, sikkerhetsmessige, vedlikeholdsmessige eller driftsmessige årsaker.

Bofiber er uten ansvar for kostnader eller tap som Kunden måtte bli påført som følge av slike tiltak. Bofiber vil bestrebe seg på å varsle om slike tiltak i god tid og gjøre sitt ytterste for at ulempen for den enkelte kunde blir minst mulig.

Hvis det av hensyn til grunnleggende krav etter Ekomlovens § 2-5 er nødvendig (liv, helse, nettingegritet m.v.), kan bruksbegrensningen gjennomføres uten forhåndsvarsling, men slik at Kunden varsles omgående deretter.

Bofiber anvender Kundens datalinje for levering av tjenester. Dersom det oppstår avbrudd og forstyrrelser på Kundens bredbåndstilgang til Internett, kan dette også automatisk medføre avbrudd og forstyrrelser på Bofibers øvrige tjenester. Bofiber er uten ansvar for driftsforstyrrelser hos Kundens bredbåndsløseleverandør, dersom denne er forskjellig fra Bofiber selv.

I nødssituasjoner, herunder Force Majeure, alvorlige trusler mot helse, sikkerhet og/eller miljø, naturkatastrofer, krig eller krigslignende tilstander, omfattende streiker og lockout, og alvorlig fare for sabotasje mot nett og Tjenester, har Bofiber rett til å gjennomføre avbrudd eller begrensninger i Tjenesten, samt å avskjære adgangen til Tjenesten for nye kunder.

Bofiber er uten ansvar for ethvert tap, direkte eller indirekte som Kunden måtte bli påført som følge av nevnte tiltak. Dersom gjennomføring av vesentlige deler av avtalen er forhindret utover tre måneder på bakgrunn av omstendigheter som nevnt overfor, har hver av Partene rett til å si opp avtalen med umiddelbar virkning.

11 Mislighold

11.1 Generelt

Ingen av Partene er ansvarlig for oppfyllelse av sine forpliktelser, når dette hindres av forhold som etter vanlige regler anses som force majeure.

11.2 Betalingsmislighold

Ved forsinket betaling påløper morarenter i henhold til Lov om renter ved forsinket betaling. Ved uteblitt betaling påløper purregebyr i henhold til Inkassoloven. I tillegg kan

Bofiber kreve dekning av omkostninger i forbindelse med rettslig inndrivelse av kravet i henhold til Inkassoloven og tilhørende forskrifter.

Ved uteblitt eller forsinket betaling har Bofiber rett til å stenge Tjenesten. Tjenesten vil forbli stengt inntil betaling er registrert hos Bofiber.

Dersom Tjenesten er stengt eller avtalen hevet som følge av manglende betaling, kan Bofiber avslå å tegne ny avtale med Kunden eller annet medlem av samme husstand.

11.3 Heving

Ved vesentlig mislighold av Partenes forpliktelser kan avtalen heves uten forutgående varsel og med øyeblikkelig virkning.

Bofiber kan også heve avtalen dersom Kunden har andre avtaler med Bofiber som er misligholdt, eller dersom andre Tjenester fra Bofiber ikke er betalt i rett tid.

Dersom avtalen heves plikter Kunden å erstatte eventuelle tap som Bofiber har lidt som følge av misligholdet. Bofiber har etter at Avtalen er hevet, rett til å nekte Kunden ny tilgang til Tjenesten.

Dersom Bofiber hever Avtalen, er Kunden forpliktet til å betale alle forfalte, ikke forfalte fakturaer samt renter og inkassogebyr.

11.4 Gjenåpning

Dersom Tjenesten blir stengt som følge av mislighold fra Kundens side, kan Bofiber ilegge et gebyr for gjenåpning av Tjenesten i henhold til gjeldende prisliste.

12 Oppsigelse

Kunden kan si opp Avtalen ved å meddele oppsigelsen skriftlig til Bofiber. Oppsigelsestiden er 3 måneder, regnet fra første dag i påfølgende måned etter mottatt oppsigelse.

Avtalen kan likevel ikke sies opp av Kunden før eventuell bindingstid er utløpt.

Dersom Kunden flytter og Bofiber ikke er leveringsdyktig på ny adresse innen rimelig tid, vil bindingstiden oppheves.

Bofiber har rett til å si opp avtalen med øyeblikkelig virkning, eller midlertidig stenge for Tjenester, dersom Kunden opptrer i strid med gjeldende offentligrettslige regler for teletjenester, eller misbruker Tjenesten, herunder benytter Tjenesten til sjikane.

Det samme gjelder dersom Kundens utstyr gir forstyrrelser i Bofibers tekniske installasjoner.

Det gis ingen refusjon av etableringsbeløp eller faste avgifter ved oppsigelse eller stenging.

13 Tvister

Tvister mellom Kunden og Bofiber skal søkes løst i minnelighet. Dersom det ikke lar seg gjøre, kan hver av partene bringe tvisten inn for Bergen Tingrett.

14 Endring av vilkårene

Bofiber har rett til å endre vilkårene i denne avtalen med én måneds varsel.

Informasjon om vilkårsendringer vil bli gjort tilgjengelig via faktura, web og/eller e-post.

Kun vesentlige vilkårsendringer og endringer til Kundens ugunst vil bli meddelt Kunden.

15 Ikrafttredelse

Vilkårene trer i kraft 17. september 2009, og erstatter alle tidligere vilkår.

Særskilte vilkår Telefoni

1 Fakturering

Faste avgifter og andre Tjenester faktureres forskuddsvis hvert kvartal, fra første dag Bofiber har åpnet for tjenesten. Forbruk av Tjenesten faktureres normalt månedlig etterskuddsvis. Etterfakturering/avregning vil likevel kunne forekomme.

2 Nummerportering

Ved å inngå denne avtalen samt bestille overføring av eksisterende nummer, gir Kunden Bofiber fullmakt til å bestille overføring av telefonnummer fra Kundens leverandør, samt innhente nødvendig informasjon fra leverandøren, og til å avbestille eventuelle tjenester som er til hinder for overføring av nummer (såkalt nummerportering).

Nummerportering vil bli gjennomført etter nærmere avtale med Kunden. Kunden er selv ansvarlig å si opp eventuelle andre numre og/eller tjenester som ikke skal beholdes før nummerportering bestilles av Kunden. Kunden er også ansvarlig for å oppgi korrekt informasjon slik at overføring av nummer kan gjennomføres korrekt. Selve porteringen vil skje 6-10 dager etter at bestilling av nummerportering er sendt fra Bofiber.

Bofiber er ikke ansvarlig for feil eller mangler som oppstår som følge av mangelfull eller feil informasjon fra Kunden eller andre leverandører eller som følge av forhold som hører inn under andre enn Bofibers ansvar.

Kunden skal ikke selv si opp sitt abonnement hos nåværende leverandør dersom eksisterende nummer skal beholdes (porteres). I henhold til de regler som gjelder for dette i Norge gjøres det av nåværende leverandør i det denne mottar bestilling av nummerportering fra Bofiber.

Dersom Kunden velger nye telefonnumre fra Bofiber skal Kunden selv si opp sitt gamle abonnement hos nåværende leverandør.

Kunden har, uavhengig av årsak, ingen rett til kompensasjon ut over prisen for overføring dersom overføring av nummer ikke kan gjennomføres eller forsinkes.